

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE CONTRALORIA SOCIAL (PATCS) 2011

Programas: Fondo de Modernización para la Educación Superior (FOMES),
Fondo de Inversión de Universidades Públicas Estatales con Evaluación de la ANUIES (FIUPEA) y
Programa Integral de Fortalecimiento Institucional (PIFI).

Actividades de promoción y seguimiento de Contraloría Social

Responsible de cada actividad	Unidad de Medida	Meta de cada Actividad	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	GIUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
-------------------------------	------------------	------------------------	-------	---------	-------	-------	------	--------	-------	--------	------------	---------	-----------	-----------

1. PLANEACIÓN

1. Ratificar los datos del responsable de las actividades de contraloría social y enviar el oficio de designación a la Unidad de Operación Regional y Contraloría Social (UORCS).

2. Revisar y, en su caso, actualizar el Esquema de Contraloría Social, la Guía Operativa de Contraloría Social, el Plan de Difusión (PIFI) y el Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social (PATCS).

3. Enviar a la Unidad de Operación Regional y Contraloría Social (UORCS) de la Secretaría de la Función Pública (SFP), para su validación respectiva, el Esquema de Contraloría Social, la Guía Operativa de Contraloría Social y el Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social (PATCS) del Programa PIFI.

4. Adecuar el Manual del Usuario "Paso a Paso" y enviarlo a la SFP.

5. Incorporar al Sistema Informático de Contraloría Social (SICS) los documentos validados por la UORCS (Esquema Guía Operativa, PATCS Y Manual del Usuario "Paso a Paso").

6. Capturar plantilla de Cédula de Vigilancia e Informe Anual en SICS.

7. Elaborar y diseñar material o contenido del Plan de Difusión e incorporar al SICS para conocimiento y uso de las Instancias Ejecutoras (Instituciones de Educación Superior, IES).

8. Elaborar la metodología de capacitación a servidores públicos de las representaciones federales, ejecutores e integrantes de los comités de contraloría social.

9. Solicitar a las Instancias Ejecutoras (IES) beneficiadas en 2010, la elaboración y la captura de sus Programas Institucionales de Trabajo de Contraloría Social (PITCS), alineados al PATCS, en el módulo de seguimiento del SICS de los Programas FOMES y FIUPEA.

10. Gestionar la inclusión de la cláusula de contraloría social en el Convenio de Colaboración y Apoyo a suscribirse en 2011 con las instancias ejecutoras (IES).

11. Solicitar la coordinación a las IES (Instancias Ejecutoras) con el Órgano Estatal de Control para las actividades de promoción de la contraloría social.

12. Solicitar a las IES (Instancias Ejecutoras) beneficiadas en 2010, la captura de sus actividades de Contraloría Social registradas en el SICS, en el marco de los Programas FOMES y FIUPEA.

13. Establecer actividades de coordinación con el Órgano Interno de Control para el registro, seguimiento y atención a las quejas y denuncias y para el seguimiento de las actividades de contraloría social.

2. PROMOCIÓN Y OPERACIÓN

14. Difundir en la página de Internet del PIFI, Esquema, Guía Operativa, Plan de Difusión, el Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social (PATCS) y el Manual de Usuario "Paso a Paso", aprobados por la SFP.

15. Enviar al titular de cada IES beneficiada (Instancia Ejecutora) durante el año 2010, oficio o correo electrónico, mediante el cual se les invite a realizar la promoción de las actividades de Contraloría Social, a través de sus respectivas páginas de Internet, donde difundan Esquema, Guía Operativa y el Plan de Difusión aprobados por la SFP. Estos documentos podrán consultarse en la página de Internet de cada Instancia Ejecutora.

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE CONTRALORÍA SOCIAL (PATCS) 2011

Programas: Fondo de Modernización para la Educación Superior (FOMES),
 Fondo de Inversión de Universidades Públicas Estatales con Evaluación de la ANUIES (FIUPEA) y
 Programa Integral de Fortalecimiento Institucional (PIFI).

Actividades de promoción y seguimiento de Contraloría Social	Responsable de cada actividad	Unidad de Medida	Meta de cada actividad	Calendarización para la Ejecución de las Actividades																																																				
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	ENERO																																									
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	
16	Capacitar y asesorar a los responsables en materia de contraloría social de las Instancias Ejecutoras (IES).	Instancia Normativa	Capacitados	69																																																				
17	Realizar reuniones con los beneficiarios y Comités de Contraloría Social para proporcionar asesoría por parte de las representaciones federales y/o ejecutoras y registrar minutas en el SICs.	Instancia Ejecutora	Minutas / Actas	69																																																				
18	Solicitar a los Responsables de la Contraloría Social constituyan el(los) Comité(s) de Contraloría Social y lo(s) registre(n) en el SICs.	Instancia Normativa	Correo electrónico u oficio	69																																																				
19	Proporcionar capacitación, vía telefónica, en materia de Contraloría Social a los Responsables de cada IES (Instancia Ejecutora) que lo soliciten.	Instancia Normativa	Capacitación proporcionada	35																																																				
3. SEGUIMIENTO																																																								
20	Revisar en el SICs los avances de los PATCS y de la captura de información registrada por las Instancias Ejecutoras (IES).	Instancia Normativa	Revisión Trimestral	4																																																				
21	Capturar en el SICs las actividades de promoción realizadas: difusión, capacitación y/o asesoría.	Instancia Normativa	Captura Trimestral	4																																																				
22	Recopilar las cédulas de vigilancia e informes anuales.	Instancia Ejecutora	Recopilación (De Junio a Diciembre de 2011)	69																																																				
23	Capturar en el SICs las cédulas de vigilancia.	Instancia Ejecutora	Captura Trimestral	69																																																				
24	Capturar en el SICs los informes anuales que emitan los comités.	Instancia Ejecutora	Annual	94																																																				
25	Capturar en el SICs las quejas y denuncias captadas.	Instancia Ejecutora	Captura Trimestral	1																																																				
26	Capturar en el SICs los montos autorizados a las IES (Instancias Ejecutoras) cuyos proyectos fueron aprobados por los Comités de Evaluación durante el año 2011.	Instancia Normativa	Montos capturados	69																																																				
27	Solicitar a las IES (Instancias Ejecutoras) beneficiadas con recursos del Programa Integral de Fortalecimiento Institucional (PIFI), correspondientes al ejercicio fiscal 2011, capturen los montos autorizados y la población sujeta de ser apoyada.	Instancia Normativa	Información capturada	Variable																																																				
28	Recibir, atender o canalizar las quejas y/o denuncias que se presenten y registrarlas en el SICs.	Instancia Normativa	Captura Trimestral	4																																																				
29	Analizar los resultados de contraloría social y realizar acciones de mejora.	Instancia Normativa	Informe	1																																																				

M. en C. Jorge Luis Guerrero Reynaga
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Dirección General de Educación Superior Universitaria